



IPARD



“Erozyona Karşı Yeşil Güç,”

TARIM - ÇEVRE İKLİM VE ORGANİK TARIM

**TOPRAK ÖRTÜSÜ YÖNETİMİ VE
TOPRAK EROZYONU KONTROLÜ**

BİLGİ KİTAPÇIĞI

IPARD III

4. BAŞVURU ÇAĞRI DÖNEMİ

TARIM-ÇEVRE İKLİM VE ORGANİK TARIM TEDBİRİ

TOPRAK ÖRTÜSÜ YÖNETİMİ VE TOPRAK EROZYONU KONTROLÜ SEKTÖRÜ

Toprak örtüsü yönetimi ve toprak erozyonu kontrolü sektörü sadece sulanmayan ekilebilir araziler için iki paketten oluşmaktadır. Her iki paket de erozyonu engellemeyi amaçlar. Gönüllü olarak bu sektöre başvuru yapan çiftçiler seçecekleri pakete göre gereklilikleri uygulayarak tarlalarında erozyon ile mücadele etmeyi taahhüt ederler.

Paket 1: Yeşil nadas, gerekliliklerinden oluşan paket

Paket 2: Çok yıllık yeşil örtü içeren paket

BAŞVURU KOŞULLARI

Destek, gerçek ya da tüzel kişilere (kamu tüzel kişilikleri ve kamu hissesi %25'ten fazla olan tüzel kişilikler uygun değildir-Ziraat Odaları Birliği veya İl/İlçe Ziraat Odaları hariç) verilecektir. Başvuru işlemleri ve destek almaya hak kazanılması halinde TKDK ile yapılacak işlemler, gerçek kişilerde başvuru sahibinin kendisi veya yasal temsilcisi, tüzel kişilerde ise tüzel kişilik tarafından temsil ve ilzama yetkilendirilmiş kişi(ler) veya yasal temsilcisi tarafından yürütülmelidir.

- Başvuru sahibi Çiftçi Kayıt Sistemine (ÇKS) kayıtlı olmalıdır.
- Sektörün uygulanacağı alan Ankara'nın Beypazarı ilçesinde yer almalıdır.
- Sektörün uygulanacağı alan sulanmayan ekilebilir arazi olmalıdır.
- Başvuru yapılabilecek minimum tarım parseli büyüklüğü 0,2 ha ve minimum arazi büyüklüğü 1 ha'dır. Bu sektör kapsamında bir başvuru çağrısı dahilinde, bir yararlanıcı tarafından maksimum başvuru sayısı bir (1) adet ve maksimum başvuru alan 100 ha ile sınırlandırılacaktır.

- Arazi kadastro mülkiyeti veya kiralama belgesinin (en az 5 yıllık) sağlanması gerekmektedir. Kira sözleşmesi bulunan alanlara ilişkin başvurularda, kiralama tapuya şerh edilmelidir.
- Başvuru sahibi sektörün uygulanacağı alanın haritalarıyla birlikte TKDK'nın formatında başvuru/taahhüt yenileme formunu sunmalıdır.
- Başvuru sahibi başvuru formunu ve eki olan tedbirin uygulanacağı parsellerin haritalarını, TKDK Beypazarı Ofisi'nde yetkili uzmanlar eşliğinde hazırlayarak sunmalıdır.

İlgili Zorunlu Standartlar

Tarım Çevre ödemeleri, gönüllü olarak 5 yıl boyunca çevre dostu uygulama taahhüdünde bulunan başvuru sahiplerine verilir.

Yararlanıcı, seçilen pilot bölgede taahhüt altına alınmış olan kendi alanındaki “Çapraz Uyum (GAEC) İyi Tarım ve Çevre Koşullarına” uymalıdır.

Tablo 1. Toprak Örtüsü Yönetimi ve Toprak Erozyonu Kontrolü ile İlgili Çapraz Uyum (GAEC) Standartları

Konu	İlgili Çapraz Uyum (GAEC) Standartları	İlgili Yasal Mevzuat
Toprak organik maddesi	Anız yakılması ekilebilir arazide 2872 sayılı Çevre Kanunu ile yasaklanmıştır.	2872 sayılı Çevre Kanunu
Toprak erozyonu	Sekiler (teras) ve diğer fiziksel yapılar (rüzgar perdeleri, sel oyuntuları ve diğer önleme yapıları) yok edilemez.	5403 sayılı Toprak Koruma ve Arazi Kullanımı Kanunu

Çapraz Uyum (GAEC) Standartlarına ek olarak yararlanıcılar aşağıda yer alan ve başvuru pakete göre gereklilikleri yerine getirerek, tarlalarında erozyon ile mücadele etmeyi taahhüt ederler.

Paket 1: Yeşil Nadas (Fiğ) Gerekliliklerinden Oluşan Paket

Yararlanıcılar aşağıdaki şartları yerine getirmek için %12'den az eğimli, kuru tarım yapılan, ekilebilir arazileri hakkında 5 yıllık taahhütte bulunmak zorundadır:

- Çiftçi taahhüt ettiği arazisinin %100'ünde iki yılda bir yeşil nadas uygulamalıdır. (Taahhüt döneminde tahıl (buğday, arpa vb.) ve yeşil örtü (fiğ) dönüşümlü olarak ekilmelidir. İlk yıl fiğ ile başlamak koşuluyla 5 yılın 3 yılında dönüşümlü olarak fiğ ekmeniz gerekmektedir.)
- Taahhüt edilen alana; Mart veya Nisan ayında yıllık fiğ ekilmelidir. Hububat, sonbaharda en geç Ekim ayı sonuna kadar ekilmelidir.
- Bir önceki tahılın anızı yeşil nadas ekilene kadar tarlada kalmalıdır.
- Nadasa bırakılan yeşil bitki örtüsü (fiğ) Mayıs-Haziran ayları arasında sürülmeli ve toprakla karıştırılmalıdır; ilk sürüm çiçeklenme döneminde yapılmalıdır.
- Yeşil nadas mahsulü toprağa karıştırılmalı ve tahıl ekilene kadar tarlada bırakılmalıdır (hasat edilmemeli / biçilmemelidir).
- Otlatma yapılamaz.
- Çiftçi, tarla kayıt defterini 5 yıllık taahhüt döneminin tümünde saklamalıdır.

Paket 2: Çok Yıllık Yeşil Örtü (Korunga) İçeren Paket

Yararlanıcılar aşağıdaki şartları yerine getirmek için %12 veya daha fazla eğimli, kuru tarım yapılan, ekilebilir arazileri hakkında 5 yıllık taahhütte bulunmak zorundadır:

- Çiftçi taahhüt ettiği arazisinin %100'ünde yeşil nadas uygulamalıdır.
- Boş bırakılan arazide, çok yıllık korunga ekilmeli ve korunganın bakımı (özellikle arazideki bitki yoğunluğuna göre kısmen yeniden ekim) sağlanmalıdır.
- Korunga ekimi, Mart veya Nisan ayında yapılmalıdır.

- Yeşil nadas mahsulü (korunga) taahhüt dönemi (5 yıl) boyunca hasat edilmemeli ve tarlada bırakılmalıdır. Yeşil nadas mahsulü, üçüncü yıldan sonra tepeden biçilebilir.
- Otlatma yapılamaz.
- Çiftçi, tarla kayıt defterini 5 yıllık taahhüt döneminin tümünde saklamalıdır.



Arazi kadastro mülkiyeti veya kiralama belgesinin (en az 5 yıllık) sağlanması gerekmektedir. ***Kira sözleşmesi bulunan alanlara ilişkin başvurularda, kiralama tapuya şerh edilmelidir.***



Başvuru sahibi taahhüt döneminin ilk yılında bu sektör hakkında (tarım-çevre-iklim, ekim nöbeti, yeşil örtü bakımı, vb.) Tarım ve Orman Bakanlığı Tarım Reformu Genel Müdürlüğü (Yönetim Otoritesi) tarafından düzenlenecek olan 4 saatlik zorunlu eğitime katılmalıdır.

BAŞVURAMAYACAK OLANLAR

Aşağıda belirtilen durumlardan herhangi birinin varlığında, diğer tüm koşullar sağlansa dahi başvuru sahibi destek almak amacıyla başvuruda bulunamaz.

- (a) Haklarında iflas, konkordato veya tasfiye kararı alınan, mal varlığı ya da işlerinin yönetimi atanmış kayyum tarafından idare edilen tüzel kişiler,
- (b) Mal varlığı ya da işlerinin yönetimi atanmış vasi tarafından idare edilenler,
- (c) Hırsızlık, kaçakçılık, yağma, güveni kötüye kullanma, dolandırıcılık, hileli iflas, sahtecilik, ihaleye ve edimin ifasına fesat karıştırma, zimmet, irtikâp veya rüşvet suçlarından adli sicil veya adli sicil arşiv kaydı olanlar,

- (d)** Başvuru aşamasında, proje uygulama ve uygulama sonrası döneminde TKDK Kara Listesinde olanlar,
- (e)** Tarım ve Orman Bakanlığı tarafından destek dışı işletmeler kapsamına alınanlar,
- (f)** 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu kapsamına giren suçlardan ve organize veya örgütlü suçlardan adli sicil veya adli sicil arşiv kaydı olanlar,
- (g)** Türk Ceza Kanunu'nun 102., 103. ve 104. maddelerinde düzenlenen suçlardan adli sicil veya adli sicil arşiv kaydı olanlar.



Adli sicil veya adli sicil arşiv kaydı sorgulamaları;

- Başvuru sahibi gerçek kişi ise kendisi,
- Başvuru sahibi anonim şirket ise yönetim kurulu üyeleri,
- Başvuru sahibi limited şirket ise şirketi temsil ve ilzama yetkili tüm kişi (ler) (başvuru /taahhüt yenileme formunda belirtilmeyenler dahil olmak üzere),
- Başvuru sahibi limited şirket ve şirketi temsil ve ilzama yetkili kişi yok ise şirket ortakları,
- Başvuru sahibi kolektif şirket ise şirket ortakları,
- Başvuru sahibi komandit şirket ise şirketi temsil ve ilzama yetkili sınırlı ortak ve sınırsız ortakları,
- Başvuru sahibi üretici örgütü ise üretici örgütünün yönetim kurulu üyeleri,
- Başvuru sahibi Türkiye Ziraat Odaları Birliği veya İl/İlçe Ziraat Odası ise Türkiye Ziraat Odaları Birliği veya İl/İlçe Ziraat Odası yönetim kurulu üyelerine yapılacaktır.

DESTEK BİLGİSİ

Destek Oranı ve Kaynağı

Yararlanıcılara sağlanacak olan mali desteğin kaynağı, Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyeti eş-finansmanından oluşan IPARD Program Fonudur. Bu destek “Kamu Katkısı” olarak adlandırılmaktadır. Kamu katkısı, program çerçevesinde gerçekleşmiş uygulamalar için geri ödemesiz olarak kullanılacaktır.

Destek oranı (kamu katkısı), toplam uygun masrafların %100’ünü karşılayacaktır ve bunun %85’i AB katkısı %15’i T.C. katkısı olacaktır.

Destek Düzeyi

Tüm paketler için ödemeler, ödeme talep formunun kabul edilmesinden sonra en fazla 6 aylık süre içerisinde gerçekleştirilir.

Paket 1 için: Yıllık 4.742,1 TL / ha ödeme + 45 TL / yıl işlem maliyeti (sadece ilk yıl kullanılan 300 TL danışmanlık hizmeti dahil)

Paket 2 için: Yıllık 3.844,74 TL / ha ödeme + 45 TL / yıl işlem maliyeti (sadece ilk yıl kullanılan 300 TL danışmanlık hizmeti dahil)

NOT: Yukarıdaki ödeme oranları 2020 yılı verilerine göre hesaplanmış olup gösterge niteliği taşımaktadır.

Ödemelerin hesaplanmasında kullanılan rakamlar, yıllık başvuru döneminin başlangıç tarihinden önceki yılın Aralık ayında TÜİK’ten enflasyon oranına ilişkin alınan veriler doğrultusunda her yıl güncellenecektir.

Beypazarı Ziraat Odasından alınacak danışmanlık hizmeti için sadece ilk yıl 300 TL ödeme yapılacaktır.



Bu tedbir kapsamında yapılacak ödemeler, pilot bölgedeki referans ürün rotasyonunun tarım-çevre-iklim tedbiri kapsamında belirli bir ürün rotasyonu ile değiştirilmesi taahhüdünün üstlenilmesi sonucunda **vazgeçilen gelirin ve katlanılan maliyetlerin** telafisine dayanmaktadır. Oluşan maliyetler arasında yeşil örtü ekimi, ilgili işçilik maliyeti, tohum alımı yer almaktadır.

Detaylı bilgi: https://www.tkd.gov.tr/Content/File/Mevzuat/IPARDIII_TR.pdf

UYGULAMA SÜRESİ

Uygulama süresi sözleşmenin imzalanmasıyla başlar ve 5 yıl boyunca devam eder.

Taahhütlerin Uygulanması

Taahhütlerin yerine getirilmediği durumlarda cezai yaptırımlar uygulanacaktır.

Ancak, bazı mücbir sebepler ve istisnai durumlar halinde destek geri talep edilmeyecektir. Örneğin;

- Yararlanıcının ölümü,
- Yararlanıcının uzun süre iş göremez hale gelmesi,
- Taahhütün verildiği tarihte öngörülemez şekilde arazinin büyük bir kısmının kamulaştırılması,
- Araziyi ya da işletmeyi ciddi şekilde etkileyen büyük bir doğal afet,
- İlgili kamu kuruluşunun arazi toplulaştırma uygulamaları.

SUNULACAK RESMİ BELGELER

Başvuru sahibi, başvurusunu **Başvuru Paketi (1 orijinal-1 kopya)** şeklinde sunmak zorundadır. Başvuru Paketi; Başvuru Formu ve eklerinden oluşmaktadır.

1. Gerçek kişiler için noter onaylı **“İmza Beyannamesi”**
2. Tüzel kişilikler için noter onaylı **“İmza Sirküleri”** (İmza sirkülerinin geçerlilik tarihi Kurum ile olası sözleşme imzalama tarihini kapsamalıdır.)
3. Eğer başvuru sahibi tüzel kişi ise, Sanayi ve/veya Ticaret Odalarından alınan **Tüzel Kişiliğin Ortaklık Yapısını ve Hisse Oranlarını Gösteren Belge** (Bu belge Kurum başvuru çağrı ilanına çıktıktan sonra alınmış olmalıdır.)
4. Başvuru sahibi uygulamanın gerçekleştirileceği taşınmazın sahibi değilse; **muvafakatname veya kira sözleşmesi** (taahhüt uygulama dönemini kapsamalıdır.)



Kira sözleşmesi/muvafakatname getirilmesi durumunda kiralamanın tapuya şerh edilmesi gerekmektedir.

5. **Eğitim Sertifikası ve Gelir Makbuzu** (Varsa) (Başvurunun ilk yılında ilk ödeme talep formunun sunulmasından önce alınmış olmalıdır.)

Başvuru sahibi, taahhütün ilk yılı içerisinde Tarım-Çevre İklim ve Organik Tarım tedbiri hakkında 4 saat süren zorunlu bir eğitime katılmalı ve eğitim sertifikasını taahhütün ilk yılında ilk ödeme talep formunun sunulmasından önce alınmış olmalıdır.

6. **Terasların Fotoğrafı** (Varsa) (Bu belge Kurum başvuru çağrı ilanına çıktıktan sonra alınmış olmalıdır.)

Başvuru sahibi, başvuru yaptığı alanda varsa terasların fotoğrafını başvuru sırasında sunacaktır.

7. İlgili bankadan alınmış olan “Banka Hesap Cüzdanı”nın kopyası

Başvuru sahibi gerçek kişi ise, banka hesap adı gerçek kişiye, başvuru sahibi tüzel kişi ise banka hesap adı tüzel kişiliğe ait olmalıdır. (Belge üzerinde IBAN olmalıdır.)

8. Harita çıktıları (Başvuru sırasında alınacaktır.)

Başvurulan alana ait harita çıktıları başvuru sırasında alınacaktır.

9. Başvuru Sahibi Türkiye Ziraat Odaları Birliği veya İl/İlçe Ziraat Odası ise;

Türkiye Ziraat Odaları Birliği ise İlçe Seçim Kurulu onaylı son **Genel Kurul Seçimi Sonucu** (mazbata)

İl/İlçe Ziraat Odası ise İlçe Seçim Kurulunca onaylanmış son genel kurul organ seçim sonucu (mazbata) ve İl/İlçe Ziraat Odasının halen faal olduğuna ilişkin **Türkiye Ziraat Odaları Birliği’nden alınan resmi yazı**

- Başvuru çağrı ilanından sonra alınmış olması gerekmektedir.
- İmzalı ve mühürlü olmalıdır.

10. Başvuru Sahibi Türkiye Ziraat Odaları Birliği veya İl/İlçe Ziraat Odası ise; Türkiye Ziraat Odaları Birliği ise; IPARD desteklerinden faydalanmak üzere başvuru yapılmasına ilişkin “Birlik Yönetim Kurulu Kararı”

İl/İlçe Ziraat Odası ise; IPARD desteklerinden faydalanmak üzere başvuru yapılmasına ilişkin **Oda Yönetim Kurulu Kararı ve Oda Meclisi Kararı**

- Başvuru çağrı ilanından sonra alınmış olması gerekmektedir.
- İmzalı ve mühürlü olmalıdır.



Başvuru sahibi her yıl TKDK'ya başvuru yapmadan önce ÇKS kaydını güncellemelidir.

BAŞVURU SÜRESİ

Başvuru sahipleri/yararlanıcılar, 5 yıl boyunca her yıl Başvuru Çağrı İlanında belirtilen tarihler arasında başvurularını Beypazarı TKDK Ofisine yapar.



Başvurularda ilk yıl Başvuru Formu, kalan yıllar için Taahhüt Yenileme Formu oluşturulacaktır.

Başvuru paketinin teslimi, Başvuru Çağrı İlanında belirtilen süreler içerisinde yapılmalıdır. İlan edilen tarih ve saatten sonra gelen başvurular kabul edilmeyecektir.



Başvuru sahiplerine/yararlanıcılara, başvuru teslim aşamasında sorun yaşamamaları için son teslim gününü beklemeden başvurularını Beypazarı TKDK Ofisine sunmaları önerilir.



Yararlanıcı, destek kapsamındaki taahhüde konu tarım arazisi alanını, taahhüdün ilk yılında belirlenen alana kıyasla, önceki yıllarda bu arazi için ödenmiş olan destek geri alınmaksızın %20'ye kadar artırıp/azaltabilecektir. Destek sadece taahhüdün fiilen yerine getirildiği alan için sağlanacaktır.

Taahhüt kapsamındaki alanın izin verilen limit dahilinde azaldığı veya arttığı durumlarda, tarım parsellerinin değiştirilmemesi sağlanmalıdır, başka bir deyişle yararlanıcılar tarım parsellerinin yerini daha önce sözleşme yapılmamış başka parsellerle değiştiremeyecektir.

BAŞVURUNUN REDDEDİLMESİ

Başvuru sahiplerine, başvuruları ile ilgili TKDK'nın kararı yazılı olarak bildirilir. Başvurunun reddedilmesine ilişkin olası nedenler tahdidi olmaksızın aşağıda listelenmiştir.

- Başvurunun eksik olması veya başvuru çağrı rehberinde belirtilen koşulları karşılamaması,
- Başvuru sahibinin gerekli şartları taşıması,
- Uygulamanın IPARD Programı hedeflerini taşıması,
- Uygulamanın, başvuru yapılan tedbir veya sektör ile ilgili olmaması,
- Eksik evrak sürecinde talep edilen belgelerin bir ya da birkaçının belirtilen son tarihe kadar teslim edilmemiş olması,
- Kiralamanın/muvafakatnamenin, tapuya şerh edilmemiş olması,
- Sözleşme aşamasında, başvuru sahibi tarafından uygunluk kriterlerinin karşılanmaması,

- Başvurusu TKDK tarafından desteklenmek üzere seçildiği halde, başvuru sahibinin sözleşme imzalamaya davet mektubunu aldıktan sonra 5 iş günü içerisinde sözleşme imzalamaması,
- Başvuru sahibinin kamu tüzel kişiliği olması veya kamu hissesi %25'den fazla olan tüzel kişilik olması (Ziraat Odaları Birliği veya İl/İlçe Ziraat Odaları hariç),
- Başvuru Çağrı Rehberi Bölüm 2.2 Başvuramayacak Olanlar başlığı altında yer alan maddelerden herhangi birinin tespit edilmesi durumunda başvuru reddedilecektir.

TKDK'nın her türlü ret ya da destek vermeme kararı, itirazların değerlendirilmesi sonrasında, nihaidir. Projenin sözleşme öncesinde ret edilmesini gerektirecek yukarıda belirtilen gerekçelerden herhangi birinin, sözleşme imzalandıktan sonra anlaşılması halinde TKDK, sözleşmeyi fesih etme hakkına sahiptir.

TKDK ONAYI SONRASINDA UYGULAMA KOŞULLARI: SÖZLEŞME

Destek almaya hak kazanan başvuru sahiplerinin desteklerden yararlanabilmesi için sözleşme imzalaması önkoşuldur.

Sözleşme imzalama aşamasında, başvuru sahibinin uygunluk şartları ve başvuru paketinde sunmuş olduğu belgelerin geçerliliği yeniden kontrol edilecektir. Gerekli şartları sağlamayan (uygunluk koşullarını kaybetmiş) başvuru sahipleri ile sözleşme imzalanmayacaktır.

Sözleşme ve sözleşmeye bağlı uygulamalar, gerçek kişilerde ölüm hali dışında üçüncü kişilere devredilemez.

YÜKÜMLÜLÜKLERİN YERİNE GETİRİLEMEMESİ

Yararlanıcının tedbiri sözleşmede taahhüt ettiği ve üzerinde mutabık kalındığı şekilde uygulamaması halinde TKDK;

- Ödemeleri durdurma ve/veya sözleşmeyi feshetme,
- Destek tutarını azaltma,
- Ödenen tutarların yasal faizi ile birlikte tamamen geri ödenmesi için geri alım prosedürünü başlatma hakkını saklı tutar.



Yukarıda belirtilen durumlarda başvuru sahibi hiçbir hak iddia etmeyeceğini kabul eder.



Ankara ili Beypazarı ilçesi sınırları haricindeki başvurular kesinlikle kabul edilmeyecektir.

ÖDEME

- Her yıl başvuru paketinin eksiksiz olarak İl Koordinatörlüğüne teslim edilmesinden sonra, Kurumun iç prosedürünün tamamlanması ardından sözleşmeye göre tahakkuk eden miktar üzerinden yıllık olarak yapılır.
- Ödemeler sadece yararlanıcının banka hesabına yapılacaktır. Nakit veya herhangi diğer bir ödeme şekli mümkün değildir.
- Yıllık ödemelerin gerçekleştirilebilmesi için faydalanıcının ödenmemiş vergi borcu olmamalıdır. Vergi borcu olup olmadığı, ödeme dönemleri içerisinde kontrol edilecektir.
- Söz konusu kontrollere ilişkin gerekli olduğu durumlarda, faydalanıcılardan vergi borcu olmadığına dair yazı talep edilebilir.

GÖRÜNÜRLÜK

Görünürlük faaliyetleri, bu rehberin ekinde yer alan ve TKDK'nın www.tkd.gov.tr web adresinde yayınlanan “Görünürlük Rehberi”ne göre yürütülmelidir.

Tarım-Çevre İklim ve Organik Tarım tedbiri kapsamında görünürlük için; kamu katkısı 100.000 Avro ve altındaki projeler için levha, 100.000 Avro üzerindeki projeler için ise pano uygulama döneminin başlangıcından itibaren sonuna kadar (5 yıl süreyle) uygulama alanında kalmalıdır. Görünürlük şartlarını yerine getirmeyen uygulamalar uygun değildir.

DETAYLI BİLGİYE NASIL ULAŞILIR?

Başvuru çağrı ilanlarımıza, desteklerimizle ilgili her türlü ayrıntılı bilgiye Ankara İl Koordinatörlüğümüzden, Beypazarı İlçe Ofisimizden ve Kurumumuz internet adresinden (www.tkd.gov.tr) ulaşılabilir. Ayrıca başvuru sahipleri soru ve sorunlarıyla ilgili olarak 444 8535 numaralı TKDK Yardım Masası hattını arayabilirler.

İL ADI	ADRES	TELEFON	FAKS
ANKARA	Yukarı Bahçelievler Mah. Wilhelm Thomsen Cad. No:7 Çankaya / ANKARA	0312 438 35 00	0312 438 48 80
BEYPAZARI TKDK OFİSİ	Beytepe Mahallesi Kayhan Güven Caddesi 20/C Beypazarı / ANKARA	0312 708 04 63	0312 438 48 80

TKDK



TKDK Merkez / Ankara İl Koordinatörlüğü İletişim Bilgileri:
Yukarı Bahçelievler Mahallesi Wilhelm Thomsen Caddesi No:7 Çankaya, Ankara
444 8 535
www.tkd.gov.tr

Beyazır TKDK Ofisi İletişim Bilgileri:
Beytepe Mahallesi Kayhan Güven Caddesi 20/C Beyazır, Ankara
0(312) 708 04 63

*Tüm hakları Tarım ve Kırsal Kalkınmayı Destekleme Kurumuna aittir. İzinsiz çoğaltılamaz. Parayla satılamaz.
Avrupa Komisyonu bu yayın içeriğinden sorumlu değildir.*